



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

22.10.2025 № 806

О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в Донецкой Народной Республике в 2025/26 учебном году

В соответствии с частью 2 статьи 77 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678, пунктом 20 части 1 статьи 12 Закона Донецкой Народной Республики от 6 октября 2023 г. № 12-РЗ «Об образовании в Донецкой Народной Республике», подпунктом 65 пункта 11 раздела III Положения о Министерстве образования и науки Донецкой Народной Республики, утвержденного Указом Главы Донецкой Народной Республики от 13 декабря 2024 г. № 691, приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 26 августа 2025 г. № 674 «О подготовке к проведению всероссийской олимпиады школьников в Донецкой Народной Республике в 2025/26 учебном году» с целью организации и проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Донецкой Народной Республике в 2025/26 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить срок проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – муниципальный этап Олимпиады) в Донецкой Народной Республике в 2025/26 учебном году в период с 17 ноября по 19 декабря 2025 года.
2. Создать и утвердить составы региональных предметно-методических комиссий по каждому учебному предмету для проведения муниципального этапа Олимпиады в Донецкой Народной Республике в 2025/26 учебном году в соответствии с приложением 1 к настоящему Приказу.
3. Региональным предметно-методическим комиссиям в своей работе руководствоваться Порядком проведения всероссийской олимпиады

школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 (далее – Порядок).

4. Утвердить организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа Олимпиады в соответствии с приложением 2 к настоящему Приказу.

5. Государственному бюджетному нетиповому общеобразовательному учреждению «Республиканский лицей-интернат «Эрудит» – центр для одаренных детей» (далее – региональный координатор):

5.1. Подготовить и опубликовать график проведения муниципального этапа Олимпиады на официальном сайте Центра олимпиадного движения Донецкой Народной Республики в информационно-коммуникационной сети «Интернет» в срок до 24 октября 2025 г.

5.2. Обеспечить организационно-методическую поддержку лиц, ответственных за организацию и проведение муниципального этапа Олимпиады, по вопросам проведения муниципального этапа Олимпиады.

5.3. Разработать в срок до 24 октября 2025 г.:

формы предоставления итоговых результатов муниципального этапа Олимпиады региональному координатору;

формы отчетов по муниципальному этапу Олимпиады.

6. Рекомендовать руководителям муниципальных органов Донецкой Народной Республики, осуществляющим управление в сфере образования, обеспечить:

6.1. Организацию и проведение муниципального этапа Олимпиады в соответствии с Порядком по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (5-11 класс: математика, информатика, физика, химия, биология, астрономия, русский язык, география, литература, история, обществознание, экономика, право, труд (технология), иностранные языки (английский, немецкий, французский, испанский), искусство (МХК), основы безопасности и защиты Родины), для лиц, осваивающих указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, а также для обучающихся в образовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, независимо от их организационно-правовой формы и подчиненности, расположенных на территории муниципального образования, в сроки, установленные пунктом 1 настоящего Приказа, и в соответствии с действующими на момент проведения муниципального этапа Олимпиады санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

6.2. Проведение муниципального этапа Олимпиады в очном формате, за исключением муниципальных образований, на территории которых обучение во всех общеобразовательных организациях осуществляется в дистанционном формате.

6.3. Информирование руководителей образовательных организаций, расположенных на территории соответствующих муниципальных образований, участников муниципального этапа Олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в срок до 7 ноября 2025 г.

6.4. Работу «горячих линий» по вопросам организации и проведения муниципального этапа Олимпиады, информационное освещение проведения муниципального этапа Олимпиады, в том числе в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

6.5. Возможность участия в муниципальном этапе Олимпиады участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников текущего учебного года, набравших необходимое для участия в муниципальном этапе Олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу, а также победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады предыдущего учебного года, продолжающих освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

6.6. Создание специальных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов – участников муниципального этапа Олимпиады, учитывая состояние их здоровья, особенности психофизиологического развития.

6.7. Установление квоты победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады.

6.8. Формирование и утверждение составов организационных комитетов, жюри и апелляционных комиссий по каждому общеобразовательному предмету муниципального этапа Олимпиады в срок до 31 октября 2025 г.

6.9. Утверждение итоговых результатов муниципального этапа Олимпиады на основании протоколов жюри по каждому общеобразовательному предмету в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров.

6.10. Опубликование рейтингов участников по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет» в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров.

6.11. Направление итоговых результатов муниципального этапа Олимпиады региональному координатору в соответствии с разработанными региональным координатором формами в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров.

6.12. Предоставление отчётов региональному координатору по итогам проведения муниципального этапа Олимпиады в соответствии с разработанными региональным координатором формами в срок до 16 января 2026 г.

6.13. Награждение победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады.

7. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя министра образования и науки Донецкой Народной Республики Пестрецова В.В.

8. Настоящий Приказ вступает в силу со дня его подписания.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 00811A872B74552F1EA2EB9A5F71725D94

Владелец **Трофимов Олег Владимирович**

Действителен с 14.01.2025 по 09.04.2026

Министр

О.В. Трофимов

Приложение 1
к приказу
Министерства образования и науки
Донецкой Народной Республики
от «___» _____ 2025 г. № _____

Составы региональных предметно-методических комиссий по учебным
предметам муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в Донецкой Народной Республике в 2025/26 учебном году

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Место работы	Должность
1	2	3	4
Региональная предметно-методическая комиссия по русскому языку			
1	Теркулов Вячеслав Исаевич (председатель комиссии)	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Заведующий кафедрой русского языка ФГБОУ ВО «ДонГУ»
2	Бровец Андрей Игорович	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Кандидат филологических наук, доцент кафедры русского языка ФГБОУ ВО «ДонГУ»
3	Кораблева Елена Александровна	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА № 144 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ	Учитель русского языка и литературы
4	Топорова Наталия Викторовна	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА № 96 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ	Учитель русского языка и литературы
Региональная предметно-методическая комиссия по математике			
5	Лиманский Дмитрий Владимирович (председатель комиссии)	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Доцент кафедры математического анализа и дифференциальных уравнений ФГБОУ ВО «ДонГУ»
6	Глюза Оксана Александровна	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА №. 90 Г. О. ДОНЕЦКА»	Учитель математики

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Место работы	Должность
1	2	3	4
7	Иванов Александр Юрьевич	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Доцент кафедры математического анализа и дифференциальных уравнений ФГБОУ ВО «ДонГУ»
8	Конограева Ирина Викторовна	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НЕТИПОВОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЛИЦЕЙ-ИНТЕРНАТ «ЭРУДИТ» - ЦЕНТР ДЛЯ ОДАРЕННЫХ ДЕТЕЙ»	Учитель математики
9	Прокопенко Наталья Анатольевна	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Доцент кафедры высшей математика ФГБОУ ВО «ДонНТУ»
10	Трегуб Нина Леонидовна	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ № 70 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ	Учитель математики
11	Торопова Мария Викторовна	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛИЦЕЙ № 124 Г. О. ДОНЕЦК. ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ	Учитель математики
12	Ярина Инна Михайловна	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛИЦЕЙ № 12 Г. О. ДОНЕЦК. ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ	Учитель математики
Региональная предметно-методическая комиссия по информатике			
13	Неспирный Виталий Николаевич (председатель комиссии)	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ИНСТИТУТ ЭКОНОМИЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЙ»	Зав. отделом информационных технологий ГБУ «ИЭМ»
14	Броницкая Наталья Викторовна	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 8 ГОРОДСКОГО ОКРУГА СНЕЖНОЕ» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ	Заместитель директора по УВР, учитель информатики
15	Гладуш Андрей Григорьевич	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «КОММУНАРОВСКАЯ ШКОЛА СТАРОБЕШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ	Учитель информатики

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Место работы	Должность
1	2	3	4
16	Грищенко Людмила Александровна	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА С УГЛУБЛЁННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ № 114 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ	Учитель информатики
17	Иванова Наталия Викторовна	АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Преподаватель информатики
18	Коротких Виктория Викторовна	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ №61 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ	Учитель информатики
19	Лысенко Сергей Борисович	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА № 6 С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ ЯСИНОВАТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ	Учитель информатики
20	Меркулова Елена Евгеньевна	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НЕТИПОВОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЛИЦЕЙ-ИНТЕРНАТ «ЭРУДИТ» - ЦЕНТР ДЛЯ ОДАРЕННЫХ ДЕТЕЙ»	Методист
21	Саенко Виктория Анатольевна	ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЛИЦЕЙ № 2 «ПРЕСТИЖ» С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАКЕЕВКА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ	Учитель информатики
22	Шилько Анастасия Викторовна	ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ	Директор
Региональная предметно-методическая комиссия по физике			

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Место работы	Должность
1	2	3	4
23	Малюк Николай Григорьевич (председатель комиссии)	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Доцент кафедры общей физики и дидактики физики ФГБОУ ВО «ДонГУ»
24	Баркова Ирина Сергеевна	АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНОГО ИНСТИТУТА (ФИЛИАЛА) ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ГОРЛОВКА	Преподаватель физики
25	Новикова Елена Анатольевна	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА № 11 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОРЕЗ» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ	Учитель физики
26	Храпина Елена Владимировна	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА №2 ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАКЕЕВКА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ	Учитель физики
27	Чушков Александр Анатольевич	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НЕТИПОВОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЛИЦЕЙ-ИНТЕРНАТ «ЭРУДИТ» - ЦЕНТР ДЛЯ ОДАРЕННЫХ ДЕТЕЙ»	Учитель физики
Региональная предметно-методическая комиссия по химии			
28	Бахтин Станислав Геннадиевич (председатель комиссии)	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Декан химического факультета ФГБОУ ВО «ДонГУ»
29	Голубничая Мария Сергеевна	ДОНЕЦКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ- ПРЕДУНИВЕРСАРИЙ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М. ГОРЬКОГО» МИНЗДРАВА РОССИИ	Заместитель директора по учебной части, учитель химии

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Место работы	Должность
1	2	3	4
30	Дробышев Евгений Юрьевич	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 4 ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАКЕЕВКА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ	Учитель химии
31	Козлова Татьяна Леонидовна	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА № 64 Г.О. ДОНЕЦК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ	Учитель химии
32	Курас Маргарита Михайловна	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НЕТИПОВОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЛИЦЕЙ-ИНТЕРНАТ «ЭРУДИТ» - ЦЕНТР ДЛЯ ОДАренных ДЕТЕЙ»	Учитель химии
33	Михайлова Наталья Вадимовна	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Младший научный сотрудник ФГБОУ ВО «ДонГУ»
Региональная предметно-методическая комиссия по биологии			
34	Качура Дарья Анатольевна (председатель комиссии)	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Доцент кафедры физиологии и биофизики ФГБОУ ВО «ДонГУ»
35	Андреева Евгения Анатольевна	МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ- ИНТЕРНАТ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ДОНЕЦКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА	Учитель биологии
36	Бездверная Любовь Владимировна	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НЕТИПОВОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЛИЦЕЙ-ИНТЕРНАТ «ЭРУДИТ» - ЦЕНТР ДЛЯ ОДАренных ДЕТЕЙ»	Учитель биологии
37	Прилуцкая Светлана Алексеевна	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА № 144 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ	Учитель биологии
38	Прокопенко Елена Васильевна	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Заведующая кафедрой зоологии и экологии ФГБОУ ВО «ДонГУ»

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Место работы	Должность
1	2	3	4
Региональная предметно-методическая комиссия по географии			
39	Степанова Надежда Николаевна (председатель комиссии)	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА № 43 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ	Учитель географии
40	Гетьманцева Татьяна Владимировна	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 4 ШАХТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ	Учитель географии
41	Линник Наталья Николаевна	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛИЦЕЙ ОЛИМП» ГОРОДСКОГО ОКРУГА ХАРЦЫЗСК	Учитель географии
42	Онофрийчук Елена Викторовна	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 27 ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАРИУПОЛЬ» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ	Советник директора, учитель географии
43	Харченкова Ольга Николаевна	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАКЕЕВКА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ	Учитель географии
Региональная предметно-методическая комиссия по астрономии			
44	Бешевли Борис Иванович (председатель комиссии)	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Доцент кафедры общей физики и дидактики физики ФГБОУ ВО «ДонГУ»
45	Данилов Павел Викторович	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ТЕЛЬМАНОВСКАЯ ГИМНАЗИЯ ТЕЛЬМАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ	Учитель физики и астрономии
46	Носач Валерия Юрьевна	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА №30 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ	Учитель физики

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Место работы	Должность
1	2	3	4
47	Павлий Инна Анатолевна	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА № 5 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРЛОВКА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ	Учитель физики и астрономии
Региональная предметно-методическая комиссия по литературе			
48	Кайдаш Наталья Николаевна (председатель комиссии)	ДОНЕЦКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ- ПРЕДУНИВЕРСАРИЙ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М. ГОРЬКОГО» МИНЗДРАВА РОССИИ	Учитель русского языка и литературы
49	Вовякова Людмила Валериевна	ЗУГРЭСКИЙ ЭНЕРГОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ (ФИЛИАЛ) ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Преподаватель литературы
50	Кумова Татьяна Николаевна	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА № 42 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ	Учитель литературы
51	Сандулеева Ольга Дмитриевна	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА № 65 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ	Учитель русского языка и литературы
Региональная предметно-методическая комиссия по истории			
52	Галета Марина Алексеевна (председатель комиссии)	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НЕТИПОВОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЛИЦЕЙ-ИНТЕРНАТ «ЭРУДИТ» - ЦЕНТР ДЛЯ ОДАРЕННЫХ ДЕТЕЙ»	Учитель истории
53	Разумова Анна Васильевна	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 2 ШАХТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ	Учитель истории и обществознания

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Место работы	Должность
1	2	3	4
54	Свистельник Оксана Анатольевна	МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА № 48 ГОРОДА ДОНЕЦКА»	Учитель истории и обществознания
55	Шовхалова Ирина Васильевна	МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 8 ГОРОДА СНЕЖНОЕ»	Учитель истории
Региональная предметно-методическая комиссия по обществознанию			
56	Мазуров Андрей Иванович (председатель комиссии)	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НЕТИПОВОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЛИЦЕЙ-ИНТЕРНАТ «ЭРУДИТ» - ЦЕНТР ДЛЯ ОДАРОВЕННЫХ ДЕТЕЙ»	Директор
57	Вилкова Анна Сергеевна	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НЕТИПОВОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЛИЦЕЙ-ИНТЕРНАТ «ЭРУДИТ» - ЦЕНТР ДЛЯ ОДАРОВЕННЫХ ДЕТЕЙ»	Методист
58	Горбатикова Лариса Александровна	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ТЕХНИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ	Учитель обществознания
59	Ольшанская Ольга Михайловна	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛИЦЕЙ № 12 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ	Учитель истории и обществознания
Региональная предметно-методическая комиссия по экономике			
60	Рудченко Татьяна Ивановна (председатель комиссии)	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Доцент кафедры ЭТиГУ ФГБОУ ВО «ДонНТУ»
61	Болдырева Вита Евгеньевна	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА № 4 МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ШАХТЕРСК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ	Учитель математики и экономики
62	Гавенко Наталья Васильевна	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА № 118 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК»	Учитель географии

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Место работы	Должность
1	2	3	4
63	Кобец Светлана Анатольевна	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА № 150 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК»	Учитель экономики
64	Кравченко Елизавета Александровна	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НЕТИПОВОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЛИЦЕЙ-ИНТЕРНАТ «ЭРУДИТ» - ЦЕНТР ДЛЯ ОДАренных ДЕТЕЙ»	Заместитель директора
65	Пилипенко Валерия Валерьевна	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НЕТИПОВОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЛИЦЕЙ-ИНТЕРНАТ «ЭРУДИТ» - ЦЕНТР ДЛЯ ОДАренных ДЕТЕЙ»	Методист
Региональная предметно-методическая комиссия по праву			
66	Авраменко Виктория Овакимовна (председатель комиссии)	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА № 11 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ	Учитель истории и обществознания
67	Поляков Виталий Юрьевич	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Доцент кафедры конституционного и международного права ФГБОУ ВО «ДонГУ»
68	Полякова Наталья Геннадьевна	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Доцент кафедры конституционного и международного права ФГБОУ ВО «ДонГУ»
Региональная предметно-методическая комиссия по английскому языку			
69	Левшина Наталья Владимировна (председатель комиссии)	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Старший преподаватель кафедры английского языка ФГБОУ ВО «ДонНТУ»
70	Бублик Вера Николаевна	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА №10 Г.О. ТОРЕЗ» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ	Учитель английского языка

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Место работы	Должность
1	2	3	4
71	Конограева Дарья Владиславовна	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НЕТИПОВОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЛИЦЕЙ-ИНТЕРНАТ «ЭРУДИТ» - ЦЕНТР ДЛЯ ОДАренных ДЕТЕЙ»	Учитель английского языка
72	Кравченко Оксана Анатольевна	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НЕТИПОВОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЛИЦЕЙ-ИНТЕРНАТ «ЭРУДИТ» - ЦЕНТР ДЛЯ ОДАренных ДЕТЕЙ»	Учитель английского языка
73	Слесарева Виктория Николаевна	ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЁННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЯСИНОВАТСКАЯ СШИ № 14»	Учитель английского языка
74	Уздемир Елена Анатольевна	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «КОМСОМОЛЬСКАЯ ШКОЛА № 1 СТАРОБЕШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ	Учитель английского языка
75	Шахай Елена Владимировна	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НЕТИПОВОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЛИЦЕЙ-ИНТЕРНАТ «ЭРУДИТ» - ЦЕНТР ДЛЯ ОДАренных ДЕТЕЙ»	Методист
Региональная предметно-методическая комиссия по немецкому языку			
76	Майстрова Лариса Владимировна (председатель комиссии)	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ № 19 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ	Учитель иностранных языков (немецкий)
77	Михайлова Светлана Андреевна	ЗУГРЭСКИЙ ЭНЕРГОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ (ФИЛИАЛ) ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Преподаватель иностранных языков в профессиональной специальности (немецкий, французский)
78	Шишина Людмила Леонидовна	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН- БАРАНОВСКОГО»	Старший преподаватель
Региональная предметно-методическая комиссия по французскому языку			

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Место работы	Должность
1	2	3	4
79	Акулышина Татьяна Александровна (председатель комиссии)	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА «НЕВСКАЯ» ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАРИУПОЛЬ» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ	Учитель французского языка
80	Тишаева Наталья Викторовна	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН- БАРАНОВСКОГО»	Старший преподаватель, французский язык
81	Ткачев Владимир Игоревич	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛИЦЕЙ № 47 «СТАРТ» ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРЛОВКА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ	Учитель иностранных языков (английского, французского)
Региональная предметно-методическая комиссия по испанскому языку			
82	Шахай Елена Владимировна (председатель комиссии)	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НЕТИПОВОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЛИЦЕЙ-ИНТЕРНАТ «ЭРУДИТ» - ЦЕНТР ДЛЯ ОДАренных ДЕТЕЙ»	Методист
83	Конограева Дарья Владиславовна	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НЕТИПОВОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЛИЦЕЙ-ИНТЕРНАТ «ЭРУДИТ» - ЦЕНТР ДЛЯ ОДАренных ДЕТЕЙ»	Учитель английского языка
84	Кравченко Оксана Анатольевна	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НЕТИПОВОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЛИЦЕЙ-ИНТЕРНАТ «ЭРУДИТ» - ЦЕНТР ДЛЯ ОДАренных ДЕТЕЙ»	Учитель английского языка
Региональная предметно-методическая комиссия по основам безопасности и защиты Родины			
85	Вовк Владимир Николаевич (председатель комиссии)	МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «КОМБИНАТ КИРОВСКОГО РАЙОНА ГОРОДА ДОНЕЦКА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ	Учитель предмета «Основы безопасности и защиты Родины»
86	Готра Марина Анатольевна	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА №138 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ	Учитель физической культуры и ОБЗР

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Место работы	Должность
1	2	3	4
87	Красников Сергей Викторович	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА №89 ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАКЕЕВКА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ	Учитель предмета «Основы безопасности и защиты Родины»
88	Прудникова Наталья Николаевна	ЗУГРЭЗСКИЙ ЭНЕРГОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ (ФИЛИАЛ) ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Преподаватель предмета «Основы безопасности и защиты Родины»
89	Ткаченко Дмитрий Леонидович	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛИЦЕЙ № 37 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ	Учитель истории и обществознания
Региональная предметно-методическая комиссия по искусству (МХК)			
90	Романенко Виктория Викторовна (председатель комиссии)	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НЕТИПОВОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЛИЦЕЙ-ИНТЕРНАТ «ЭРУДИТ» - ЦЕНТР ДЛЯ ОДАРЕННЫХ ДЕТЕЙ»	Учитель русского языка и литературы
91	Гусакова Елена Анатольевна	МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ МУЗЕЙ «АРТ-ДОНБАСС» ГОРОДА ДОНЕЦКА»	И.о. директора
92	Данильян Лариса Викторовна	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Старший преподаватель кафедры Дизайна и art-менеджмента ФГБОУ ВО «ДонГУ»
93	Сапсалёв Евгений Андреевич	«ДОНЕЦКАЯ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ МУЗЫКАЛЬНА Я ШКОЛА- ИНТЕРНАТ ДЛЯ ОДАРЕННЫХ ДЕТЕЙ»	Директор
94	Завертаная Наталья Григорьевна	«ДОНЕЦКАЯ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ МУЗЫКАЛЬНА Я ШКОЛА- ИНТЕРНАТ ДЛЯ ОДАРЕННЫХ ДЕТЕЙ»	Зав. отделом оркестровых инструментов
Региональная предметно-методическая комиссия по труду (технологии)			

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Место работы	Должность
1	2	3	4
95	Зайцев Ростислав Всеволодович (председатель комиссии)	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 24 ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАКЕЕВКА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ	Учитель, труд (технология)
96	Бобкова Юлия Владимировна	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА № 126 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ	Учитель, труд (технология)
97	Болотина Елена Сергеевна	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 4 ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАКЕЕВКА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ	Учитель, труд (технология)
98	Бондарева Светлана Святославовна	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА № 13 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЕНАКИЕВО» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ	Учитель, труд (технология)
99	Кинаш Анна Юрьевна	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА №30 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ	Учитель, труд (технология)
100	Таранова Оксана Викторовна	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА № 6 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОРЕЗ» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ	Учитель, труд (технология)

Приложение 2
к приказу Министерства образования
и науки
Донецкой Народной Республики
от «___» _____ 2025 г. № _____

Организационно-технологическая модель
проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в Донецкой Народной Республике в 2025/26 учебном году

I. Общие положения

1. Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – муниципальный этап Олимпиады, Олимпиада) разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 (далее – Порядок).

2. Организаторами муниципального этапа Олимпиады являются органы местного самоуправления Донецкой Народной Республики, осуществляющие управление в сфере образования.

3. Форма проведения муниципального этапа Олимпиады – очная.

4. При проведении муниципального этапа Олимпиады в тех городских и муниципальных округах, в которых все общеобразовательные организации переведены на дистанционный формат обучения, допускается использование информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, проверки и анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами. Решение о проведении муниципального этапа Олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий принимается организатором муниципального этапа Олимпиады по согласованию с Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики (далее – Министерство).

5. Методическое обеспечение муниципального этапа Олимпиады обеспечивают региональные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, созданные организатором регионального этапа Олимпиады (далее – региональные предметно-методические комиссии). Региональные предметно-методические комиссии разрабатывают олимпиадные задания по соответствующему общеобразовательному предмету и требования к организации и проведению муниципального этапа Олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету с учетом методических рекомендаций по проведению школьного и муниципального этапов Олимпиады, осуществляют выборочную перепроверку выполненных

олимпиадных работ участников муниципального этапа Олимпиады.

6. Муниципальный этап Олимпиады проводится по заданиям, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями для 7-11 классов.

7. В муниципальном этапе Олимпиады принимают участие участники школьного этапа Олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе Олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу, а также победители и призеры муниципального этапа Олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования (далее – участник).

8. Участники муниципального этапа Олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в муниципальном этапе Олимпиады на общих основаниях.

9. Участник муниципального этапа Олимпиады выполняет олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает. В случае если участник Олимпиады на школьном этапе выполнял задания, разработанные для более старшего класса по отношению к тому классу, программу которого он осваивает, на муниципальном этапе Олимпиады участник выполняет олимпиадные задания, разработанные для класса, который он выбрал на предыдущем этапе Олимпиады.

10. Участие в муниципальном этапе Олимпиады индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участником самостоятельно без помощи посторонних лиц.

11. В случае участия в муниципальном этапе Олимпиады участников с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости организаторами соответствующих этапов олимпиады создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

12. Родители (законные представители) участника не позднее чем за 3 календарных дня до начала проведения муниципального этапа Олимпиады письменно подтверждают ознакомление с настоящим Порядком и предоставляют письменное согласие на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) с указанием сведений об участниках, которые хранятся организатором муниципального этапа Олимпиады в течение 1 года с даты проведения муниципального этапа Олимпиады.

II. Организация проведения муниципального этапа Олимпиады

13. Организатор муниципального этапа Олимпиады (далее – Организатор):

1) определяет график проведения муниципального этапа Олимпиады в соответствии со сроками, установленными Министерством, и графиком, предоставленным Центром олимпиадного движения;

2) не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения муниципального этапа Олимпиады утверждает составы оргкомитета, жюри, апелляционных комиссий по каждому общеобразовательному предмету муниципального этапа Олимпиады, процедуру регистрации участников, показа выполненных олимпиадных работ, а также процедуру рассмотрения апелляций участников;

3) не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала муниципального этапа Олимпиады письменно информирует, руководителей образовательных организаций, расположенных на территории соответствующих муниципальных образований, участников и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

4) обеспечивает создание специальных условий для участников с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

5) устанавливает квоту победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады;

6) организует пересмотр результатов участников в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, а также по результатам проведенной перепроверки, и утверждает итоговые результаты муниципального этапа Олимпиады с учетом внесенных изменений;

7) в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках;

8) организует награждение победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады;

9) передает результаты участников по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа Олимпиады в формате, определенном организатором регионального этапа Олимпиады.

14. Для организации и проведения муниципального этапа Олимпиады Организатор создает оргкомитет и утверждает его состав.

15. Состав оргкомитета муниципального этапа Олимпиады формируется из представителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций,

средств массовой информации и утверждается организатором муниципального этапа олимпиады. Число членов оргкомитета муниципального этапа Олимпиады составляет не менее 5 человек.

16. Оргкомитет муниципального этапа Олимпиады (далее – Оргкомитет):

1) обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа Олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение муниципального этапа Олимпиады, и действующими на момент проведения муниципального этапа Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;

2) обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в муниципальном этапе Олимпиады, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием фамилии, инициалов, класса, количества баллов, набранных при выполнении заданий (далее – сведения об участниках), и передает их Организатору;

3) обеспечивает информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады;

4) осуществляет кодирование (обезличивание) и раскодирование олимпиадных работ участников;

5) несет ответственность за жизнь и здоровье участников во время проведения муниципального этапа Олимпиады.

17. Для объективной проверки олимпиадных работ, выполненных участниками, Организатор определяет состав жюри олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

18. Состав жюри муниципального этапа олимпиады (далее – жюри) формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

19. Число членов жюри по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

20. Члены жюри должны иметь высшее образование, стаж работы не менее 3 лет в предметной области, соответствующей профилю олимпиады, опыт деятельности в сфере организации и проведения олимпиад и иных интеллектуальных состязаний, в том числе опыт работы в жюри указанных мероприятий.

21. Жюри:

- 1) осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ;
- 2) проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и организационно-технологической моделью муниципального этапа Олимпиады;
- 3) определяет победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной Организатором, и оформляет Протокол заседания жюри по утверждению индивидуальных результатов участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (приложение 1);
- 4) в срок не позднее 3-х рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляций участников по соответствующему общеобразовательному предмету направляет Организатору протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами муниципального этапа Олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее – рейтинговая таблица) и Аналитический отчет жюри о результатах выполнения олимпиадных заданий муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025/26 учебном году, подписанный председателем жюри (приложение 2).

22. Членам жюри запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов муниципального этапа Олимпиады.

III. Проведение муниципального этапа Олимпиады

23. Разработанные комплекты олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету направляются Центром олимпиадного движения муниципальному координатору Олимпиады, от муниципального координатора – членам Оргкомитета посредством электронной почты в электронном виде (предварительно защищенные паролем). Информация, содержащаяся в комплектах олимпиадных заданий, разрабатываемых для проведения муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, является конфиденциальной и не подлежит разглашению.

24. В месте проведения муниципального этапа Олимпиады выделяется отдельный кабинет, оборудуемый компьютером с выходом в сеть Интернет, принтером, а также другим необходимым оборудованием для осуществления

тиражирования олимпиадных заданий с соблюдением мер конфиденциальности.

25. Регистрация участников организуется в отдельной аудитории (коридоре, рекреации).

26. В аудиториях для проведения муниципального этапа Олимпиады необходимо наличие видеонаблюдения.

27. В аудиториях для проведения муниципального этапа Олимпиады обеспечивается наличие часов.

28. Во время проведения муниципального этапа Олимпиады в местах проведения обеспечивается деятельность организаторов в аудиториях и дежурных вне аудитории, которые назначаются Организатором из числа членов Оргкомитета.

Не могут быть организаторами в аудитории и дежурными вне аудитории учителя, преподающие предмет, по которому проводятся олимпиадные соревнования (приложения 3, 4).

29. При проведении муниципального этапа Олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное с учетом требований к проведению муниципального этапа Олимпиады.

30. Рассадка участников во время проведения муниципального этапа Олимпиады осуществляется таким образом, чтобы участники не могли видеть записи в бланках (листах) ответов (мониторах) других участников.

31. Олимпиадные задания должны быть сформированы по комплектам, помещены в конверты и опечатаны. Конверт с олимпиадными заданиями вскрывается в присутствии участников организаторами в аудитории.

32. Перед началом муниципального этапа Олимпиады проводится инструктаж о продолжительности муниципального этапа Олимпиады, правилах поведения для участников и условиях удаления с муниципального этапа Олимпиады, о порядке показа работ и о местах ознакомления с результатами муниципального этапа Олимпиады, о порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами.

33. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения работы.

34. После заполнения титульных листов организаторы в аудитории выдают участникам задания и бланки (листы) ответов. Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах (тетради или А4), выданных организаторами.

35. Время начала и окончания тура муниципального этапа Олимпиады фиксируется организатором в аудитории непосредственно в аудитории на школьной доске.

36. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организатор в аудитории сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

37. Во время проведения муниципального этапа Олимпиады участники

должны следовать правилам поведения в соответствии с инструктажем: не общаться друг с другом; не перемещаться свободно по аудитории; не пользоваться средствами связи; пользоваться исключительно предусмотренными требованиями к проведению муниципального этапа Олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету справочными материалами и электронно-вычислительной техникой; запрещается выносить из аудитории олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, фотографировать олимпиадные задания.

38. В случае нарушения участником Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представитель Организатора удаляет данного участника из аудитории, составляет акт об удалении участника. Участник, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в муниципальном этапе Олимпиады по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется. В случае если факт нарушения становится известен представителям Организатора после окончания муниципального этапа Олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника (приложение 5, 6).

39. Во время проведения соревновательного тура участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного вне аудитории. Работа остается в аудитории. В акте делается пометка о времени выхода и возвращении участника (приложение 7).

40. Участники, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам в аудитории и покинуть место проведения муниципального этапа Олимпиады, не дожидаясь завершения муниципального этапа Олимпиады.

41. Участники, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться в аудиторию проведения муниципального этапа Олимпиады для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки ответов.

42. После завершения муниципального этапа Олимпиады бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам в аудитории. Все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, отмечаются словом «черновик». Черновики сдаются организаторам в аудитории, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию. Организаторы в аудитории передают работы участников членам Оргкомитета, назначенных приказом.

43. По истечении времени, установленного на выполнение олимпиадных заданий, организатор в аудитории собирает выполненные олимпиадные работы у участников и передает в шифровальную комиссию для кодирования (обезличивания) выполненных письменных олимпиадных работ.

44. Шифровальная комиссия состоит из представителей Оргкомитета.

45. После процедуры кодирования обезличенные оригиналы выполненных олимпиадных работ передаются председателю жюри по соответствующему общеобразовательному предмету.

IV. Проверка, анализ и показ выполненных олимпиадных работ, процедура апелляции

46. Проверка выполненных олимпиадных работ осуществляется жюри по соответствующему общеобразовательному предмету.

47. Проверка выполненных олимпиадных работ проводится в соответствии с критериями и методикой оценивания, входящими в комплект олимпиадных заданий.

48. Проверке подлежат обезличенные выполненные олимпиадные работы.

49. Проверенные жюри выполненные олимпиадные работы (обезличенные копии олимпиадных работ) передаются техническим специалистам, которые производят декодирование и составляют рейтинговую таблицу результатов участников.

50. После выполнения участниками заданий жюри проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ.

51. При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений жюри обеспечивает участников информацией о правильных решениях олимпиадных заданий по соответствующему общеобразовательному предмету, критериях и методике оценивания выполненных олимпиадных работ и типичных ошибках, которые могут быть допущены или были допущены участниками при выполнении олимпиадных заданий.

52. При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений могут присутствовать сопровождающие лица.

53. После проведения анализа олимпиадных заданий и их решений жюри по запросу участника проводит показ выполненной им олимпиадной работы. Участник вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.

54. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменить баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

55. Участник вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в муниципальную апелляционную комиссию в установленной Организатором форме (приложение 8).

56. Апелляционная комиссия:

- 1) принимает и рассматривает апелляции участников;
- 2) принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества

баллов»);

3) информирует участников о принятом решении.

57. Общее руководство работой апелляционной комиссии осуществляется ее председателем.

58. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом рассмотрения апелляции участника муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (приложение 9).

59. В случае равенства голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии.

60. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

61. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копии проверенной жюри работы участника, олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

62. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника.

63. Участник вправе письменно (в заявлении на апелляцию или в самостоятельном заявлении) просить о рассмотрении апелляции без его участия.

64. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

65. В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

66. При проведении апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий согласие участника, подававшего заявление на апелляцию, фиксируется на видео, и в протоколе апелляции делается соответствующая отметка.

67. На основании протокола апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

Приложение 1
к Организационно-технологической модели
проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в
Донецкой Народной Республике в 2025/26
учебном году (п. 21)

Форма

ПРОТОКОЛ № ____
заседания жюри по утверждению индивидуальных результатов участников
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
по _____

« ____ » _____ 2025 г.

На заседании присутствовали ____ членов жюри.

Повестка: Подведение итогов муниципального этапа олимпиады по _____.

Выступили:

1. Председатель жюри _____
2. Члены жюри _____

Голосование членов жюри:

«за» _____
«против» _____

Решение: утвердить индивидуальные результаты участников муниципального этапа олимпиады по _____ (прилагается).

Председатель жюри	_____	_____
	(Ф.И.О. полностью)	подпись

Секретарь жюри	_____	_____
	(Ф.И.О. полностью)	подпись

Приложение к протоколу заседания жюри
от _____ № _____

**Рейтинговая таблица индивидуальных результатов участников муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников 2025/26 учебного года**

по _____
(название предмета)

(наименование муниципалитета)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Код участника	Наименование образовательной организации	Класс обучения	Результат (баллы)	Статус (победитель / призер / участник)
1	2	3	4	5	7	8
7 класс						
1						
2						
8 класс						
1						
2						
9 класс						
1						
2						
10 класс						
1						
2						
11 класс						
1						
2						

Председатель жюри _____
(Ф.И.О. полностью)

подпись

Секретарь жюри _____
(Ф.И.О. полностью)

подпись

Приложение 2
к Организационно-технологической модели
проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в
Донецкой Народной Республике в 2025/26
учебном году (п. 21)

Форма

АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЁТ ЖЮРИ

о результатах выполнения олимпиадных заданий муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2025/26 учебном году
по _____

Общее количество участников, прошедших регистрацию и допущенных к выполнению заданий _____ человек.

Из них: 7 классы – _____ 8 классы – _____ 9 классы – _____ человек;
10 классы – _____ человек, 11 классы – _____ человек.

Итоги выполнения заданий 1-го тура:

средний балл, набранный участниками 7 классов _____ из _____, минимальный – _____, максимальный – _____, набрали менее 50% от максимально возможной суммы баллов – _____ человек;

средний балл, набранный участниками 8 классов _____ из _____, минимальный – _____, максимальный – _____, набрали менее 50% от максимально возможной суммы баллов – _____ человек;

средний балл, набранный участниками 9 классов _____ из _____, минимальный – _____, максимальный – _____, набрали менее 50% от максимально возможной суммы баллов – _____ человек;

средний балл, набранный участниками 10 классов _____ из _____, минимальный – _____, максимальный – _____, набрали менее 50% от максимально возможной суммы баллов – _____ человек;

средний балл, набранный участниками 11 классов _____ из _____, минимальный – _____, максимальный – _____, набрали менее 50% от максимально возможной суммы баллов – _____ человек.

Участниками подано _____ апелляций о несогласии с выставленными баллами.

Количество заявлений	Результат апелляции		
	Отклонена с сохранением количества баллов	Удовлетворена с понижением количества баллов	Удовлетворена с повышением количества баллов
	7 класс		
	8 класс		
	9 класс		
	10 класс		
	11 класс		

Председатель жюри _____
(Ф.И.О. полностью)

_____ *подпись*

Приложение 3
к Организационно-технологической модели
проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в
Донецкой Народной Республике в 2025/26
учебном году (п. 28)

Памятка для организатора в аудитории

1. На подготовительном этапе в аудитории для проведения тура муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – муниципальный этап Олимпиады) организатор в аудитории должен проследить:

убраны или закрыты плакаты, стенды и прочие материалы со справочно-познавательной информацией по тематике предмета;

каждому участнику муниципального этапа Олимпиады (далее – участник) предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

участники допускаются в аудиторию по заранее составленному списку с указанием номера стола, который он должен занять;

2. Организатор в аудитории сопровождает участников до аудитории (по списку на двери), начинает запускать участников олимпиады в аудиторию.

3. После того как все участники займут свои места, организатор в аудитории проводит инструктаж участников с информацией о продолжительности муниципального этапа Олимпиады, правилах поведения для участников и условиях удаления с муниципального этапа Олимпиады, о порядке показа работ и о местах ознакомления с результатами муниципального этапа Олимпиады, о порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, записывает на доске печатными буквами пример оформления обложки работы (форма определяется Организатором муниципального этапа Олимпиады).

После выдачи задания, организатор в аудитории фиксирует на доске время начала работы и время ее окончания.

4. Если участник выходит из класса, работа сдаётся организатору в аудитории, в акте проставляется время выхода и время возвращения.

5. Организатор в аудитории без уважительной причины не покидает аудиторию во время тура, не пользуются мобильными телефонами или иными средствами связи и электронными устройствами.

6. Организатор в аудитории следит за соблюдением порядка в аудитории во время проведения муниципального этапа Олимпиады и отвечает на вопросы участников (не связанные с содержанием заданий).

7. В случае нарушения участником Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, требований к организации и проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному

предмету данный участник удаляется из аудитории, составляется акт об удалении участника.

8. Организатор в аудитории принимает материалы и комплекты заданий (комплекты заданий участники сдают обязательно) у участников, выполнивших работу ранее установленного срока, направляет участников, выполнивших работу раньше срока, в специально отведенную аудиторию.

9. По окончании муниципального этапа Олимпиады организатор в аудитории собирает работы, задания, черновики и передает в шифровальную комиссию.

Приложение 4
к Организационно-технологической модели
проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в
Донецкой Народной Республике в 2025/26
учебном году (п. 28)

Памятка для дежурного вне аудитории

1. Дежурному вне аудитории необходимо явиться к аудитории проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – аудитория, муниципальный этап Олимпиады), где он будет дежурить, в день проведения тура муниципального этапа Олимпиады до начала муниципального этапа Олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.
2. Во время проведения муниципального этапа Олимпиады дежурный вне аудитории находится у аудитории в коридоре.
3. Дежурный вне аудитории следит за соблюдением участниками муниципального этапа Олимпиады (далее – участник) тишины и порядка в коридорах в случае, если участник временно покинул аудиторию.
4. Дежурный вне аудитории следит, чтобы участники не использовали справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику во время отсутствия в аудитории.
5. Дежурный вне аудитории провожает участников, выполнивших работу ранее установленного срока и покинувших аудиторию, в аудиторию для участников, досрочно завершивших выполнение олимпиадной работы.
6. Дежурный вне аудитории при необходимости заменяет организатора в аудитории и в это время выполняет функции организатора в аудитории.

Приложение 5
к Организационно-технологической модели
проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в
Донецкой Народной Республике в 2025/26
учебном году (п. 38)

Форма

АКТ

**об удалении из аудитории участника муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников по _____**

_____ (Ф.И.О. полностью)
ученика(цы) _____ класса _____

_____ (полное название образовательной организации)
Место проведения: _____

Дата и время _____

Краткая запись о причине удаления

С решением об удалении ознакомлен

(подпись участника) (расшифровка подписи фамилия, инициалы)

Представитель организатора

(Ф.И.О. полностью)

(занимаемая должность)

(подпись)

Приложение 6
к Организационно-технологической модели
проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в
Донецкой Народной Республике в 2025/26
учебном году (п. 38)

Форма

ПРОТОКОЛ № _____
о дисквалификации участника муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников по _____

_____ (Ф.И.О. полностью)
ученика(цы) _____ класса _____

_____ (полное название образовательной организации)
Место проведения: _____

Дата и время _____

Краткая запись о причине дисквалификации

Представитель организатора

_____ (Ф.И.О. полностью)

_____ (занимаемая должность) _____ (подпись)

Принято решение о дисквалификации и аннулировании результата участия.

Председатель жюри _____ (Ф.И.О. полностью) _____ подпись

Секретарь жюри _____ (Ф.И.О. полностью) _____ подпись

Приложение 7
к Организационно-технологической модели
проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в
Донецкой Народной Республике в 2025/26
учебном году (п. 39)

Форма

Акт фиксации выхода/входа участников
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

по _____
(предмет)
«_____» _____ 2025 г.

№	Время выхода из аудитории	Время возвращения в аудиторию	ФИО
1			
2			
3..			

Форма

подпись

Приложение 9
к Организационно-технологической модели
проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в
Донецкой Народной Республике в 2025/26
учебном году (п. 58)

Форма

ПРОТОКОЛ № _____
рассмотрения апелляции участника муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников по _____

_____ (Ф.И.О. полностью)
ученика(цы) _____ класса _____

_____ (полное название образовательной организации)
Место проведения апелляции _____

Дата и время _____

Присутствуют:

Председатель _____

Члены апелляционной комиссии:

Краткая запись разъяснений членов апелляционной комиссии (по сути апелляции)

Результат апелляции:

- 1) отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
- 2) удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов

- 3) удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов

(указываются № вопросов, по которым произведена корректировка баллов и скорректированные
итоговые баллы)

С результатом апелляции ознакомлен

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи фамилия, инициалы)

Председатель апелляционной комиссии

(Ф.И.О. полностью)

(подпись)

Члены апелляционной комиссии

(Ф.И.О. полностью)

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

(подпись)