



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШКОЛА № 82 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК»  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

26.08.2024

№ 262

Об организации работы по безопасности жизнедеятельности обучающихся в 2024-2025 учебном году в образовательной организации

Во исполнение Конституции Российской Федерации, Законов РФ «Об образовании», «Об охране труда», с целью обеспечения безопасных условий обучения, усиления контроля за выполнением мероприятий, направленных на сохранение жизни и здоровья участников учебно-воспитательного процесса

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Контроль за соблюдением требований нормативно-правовых актов по безопасности жизнедеятельности, по созданию соответствующих условий для обеспечения учебно-воспитательного процесса в школе оставляю за собой.
2. Назначить ответственным за организацию работы по безопасности жизнедеятельности обучающихся заместителя директора по УВР Негоду Ю.С.

Срок: постоянно

3. Назначить учителей физики Борисенко М.А., биологии Яцуру Н.В., трудового обучения Здомищук И.Е., информатики, физической культуры Пожидаеву Т.А. ответственными за безопасное состояние рабочих мест, оборудования, приборов, инструментов в кабинетах повышенной опасности, спортивного инвентаря, игровых площадок, мест проведения массовых мероприятий.

3.1. Учителям провести первичный инструктаж по безопасности жизнедеятельности перед началом очных занятий в кабинетах, спортзале по соответствующим инструкциям:

- физики (Борисенко М. А.);
- биологии (Яцура Н. В.);
- информатики;
- трудового обучения (Здомищук И.Е.);

- физической культуры (Пожидаева Т. А., Гаврильчик Н. В.)

Срок: в течение учебного года

4. Возложить ответственность на учителей, воспитателей за выполнение своих должностных обязанностей в плане сохранения жизни и здоровья обучающихся во время проведения уроков, воспитательных часов.

Срок: в течение учебного года

5. Педагогическому коллективу:

5.1. Не допускать освобождение от уроков, воспитательных часов обучающихся без разрешения директора школы.

Срок: постоянно

5.2. Запретить привлечение учащихся к общественным работам без обследования рабочих мест, территории соответствующими комиссиями.

Срок: в течение учебного года

5.3. Своевременно информировать отдел образования Кировского района г. Донецка о каждом несчастном случае, чрезвычайной ситуации, угрозе жизни, физическому и психическому здоровью участников учебно-воспитательного процесса.

Срок: постоянно

6. Ответственному за организацию работы по безопасности жизнедеятельности обучающихся :

6.1. Разработать и утвердить план мероприятий по профилактике детского травматизма на 2024-2025 учебный год (приложение 1).

Срок: до 30.08.2024

6.2. Организовать ознакомление педагогических работников с должностными инструкциями перед началом 2024-2025 учебного года.

Срок: до 02.09.2024

6.4. Организовать своевременное проведение инструктажей по безопасности жизнедеятельности обучающихся с записью в соответствующих журналах.

Срок: постоянно

6.5. Взять под личный контроль проведение первичного инструктажа по безопасности жизнедеятельности перед началом занятий в кабинетах физики, химии, биологии, информатики, трудового обучения, спортзале по соответствующим инструкциям.

Срок: постоянно

6.6. Вести систематическую разъяснительную работу по безопасности жизнедеятельности, поведению в чрезвычайных ситуациях.

Срок: согласно плану

6.7. Рассмотреть на совещании при директоре состояние работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности в 2024-2025 учебном году в школе.

Срок: 30.08.2024

6.8. Осуществлять контроль и подводить итоги проведения в школе месячников, недель знаний по безопасности жизнедеятельности.

Срок: постоянно

7. Заместителю директора по УВР Негоде Ю.С.:

- 7.1. Организовать постоянное дежурство администрации, учителей перед началом, в конце занятий, во время перемен для устранения несчастных случаев и исключения появления в школе посторонних лиц.  
Срок: постоянно
- 7.2. Обеспечить выполнение работниками школы контрольно-пропускного режима в учреждении.  
Срок: постоянно
8. Заместителю директора по воспитательной работе:
- 8.1. Осуществлять контроль и подводить итоги проведения в школе месячников, недель знаний по пожарной безопасности, безопасности на дорогах.  
Срок: постоянно
- 8.2. При привлечении учащихся к общественным работам организовать обследование рабочих мест, территории соответствующими комиссиями.  
Срок: постоянно
- 8.3. Взять под личный контроль проведение целевых инструктажей в случае организации внеурочных массовых мероприятий (олимпиады, экскурсии, соревнования и т. д.), во время проведения общественных работ (уборка территории, помещений).  
Срок: постоянно
- 8.4. Организовать взаимодействие с территориальными государственными органами при проведении месячников, недель, уроков безопасности, работе при очном обучении дружин Юных пожарных, Юных инспекторов движения, проведении массовых мероприятий, соревнований, родительских собраний.
9. Завхозу школы Потапенко Л.Н.:
- 9.1. Ежедневно осуществлять контроль состояния помещений, чердаков, сооружений, подвалов, крыш, территории учреждения для выявления опасных для жизни и здоровья предметов.  
Срок: постоянно
10. Классным руководителям 1-11 классов:
- 10.1. Запланировать и провести информационно-профилактические мероприятия для учащихся по формированию стрессоустойчивости, адаптации к окружающей среде, решению конфликтных ситуаций и преодолению внутренних конфликтов личности.
- 10.2. Проводить в различных формах недели безопасности жизнедеятельности, недели безопасности дорожного движения и единые дни безопасности движения, дни гражданской защиты, не допускать их формального проведения.
- 10.3. Уделять особое внимание опасностям, которые являются следствием научно-технической, социальной, политической деятельности человека, урбанизации. Немедленно сообщать администрации школы обо всех чрезвычайных ситуациях, в результате которых было затруднено проведение учебно-воспитательного процесса.
- 10.4. Проводить перед началом учебных занятий один раз в год, а также при зачислении или оформлении в школу учащегося устные вводные инструктажи по безопасности жизнедеятельности с записью на отдельной странице журнала учета знаний.

10.5. Провести первичный инструктаж по безопасности жизнедеятельности с обучающимися с записью в соответствующем журнале (9-11 классы под подпись).

Срок: 02.09.2024

10.6. Обязательно проводить внеплановые инструктажи по безопасности жизнедеятельности учащихся в случае несчастных случаев, нарушения требований нормативно-правовых актов по безопасности, при изменении условий выполнения учебных задач.

10.7. В случае организации внеурочных мероприятий (олимпиады, экскурсии, соревнования и т.д.), во время проведения общественных, внеурочных работ (уборка территории, помещений) проводить целевые инструктажи по безопасности жизнедеятельности с обучающимися с записью в соответствующем журнале (9-11 классы под подпись).

10.8. Своевременно информировать администрацию школы о каждом случае, который несет угрозу жизни, физическому и психическому здоровью участников учебно-воспитательного процесса, травмированию учащихся учебно-воспитательного процесса.

11. Практическому психологу взять под личный контроль внедрение информационно-профилактических мероприятий для учащихся по формированию стрессоустойчивости, адаптации к окружающей среде, решению конфликтных ситуаций и преодолению внутренних конфликтов личности.

12. Педагогу-организатору Клименко А. Ю. активизировать работу отрядов ДЮП, КВН – ЮИД при очном обучении.

13. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Исполнитель

Пигольчук Я.И.

С приказом ознакомлены:

Негода Ю. С.

Мирошниченко Т. В.

Алешина Л. Н.

Быцуля О. В.

Борисенко М. А.

Гаврильчик Н. В.

Громова Р. В.

Кулабухова В. Н.

Клименко А. Ю.

Марченко Е. А.

Негода О. Ю.

Карлова Я. Р.

Петрова А. А.

Пожидаева Т. А.

Здомишук И. Е.

Пыльпий Ю. Б.

Сайко В. Г.

Степанова И. В.

Халявка Е. В.

Холматова Е. А.

М.В. Заводова

Разослано:

в дело – 1

в папку БЖ

Цуняк И. В.

Немченко Т. А.

Шпакова А. А.

Якут И. А.

Яцура Н. В.

Потапенко Л.

Хранцева С. В.

Лазарева А. С.

Иванова В. А.

Королева Н. А.

Лобенко И. И.

**План мероприятий  
по профилактике детского травматизма  
на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Срок
1.	Изучение уровня работы по профилактике несчастных случаев. Результаты заслушивать на совещаниях при директоре.	Специалист по ОТ	Постоянно
2.	Проведение выборочного контроля по организации работы по безопасности жизнедеятельности.	Администрация	Постоянно
3.	Организация работы по разработке, пересмотру и внедрению инструкций по безопасности жизнедеятельности для учащихся, в кабинетах повышенной опасности.	Специалист по ОТ, учителя ответственные за кабинеты повышенной опасности	По необходимости
4.	Проведение всех видов инструктажей жизнедеятельности для учащихся	Кл. руководители 1-11 классов	сентябрь 2024, май 2025
5.	Проведение инструктажей по безопасности жизнедеятельности в кабинетах повышенной опасности по предметам: физика, химия, биология, обучающий труд, физкультура.	Борисенко М. А., Гаврильчик Н. В. Пожидаева Т. А., Яцура Н. В. Здомищук И.Е.	По плану изучения предметов повышенной опасности
6.	Заслушивание на заседаниях педсовета, совещаниях при директоре вопроса по охране труда, безопасности жизнедеятельности, профилактике несчастных случаев во время учебно-воспитательного процесса и в быту	Ответственному по ОТ	Постоянно
7.	Проведение обучения и проверки знаний по вопросам охраны труда и безопасности жизнедеятельности с работниками школы	Администрация	Согласно графику
8.	Разработка и утверждение мероприятий по снижению детского	Ответственному по ОТ	До 30.08.2024

	и взрослого травматизма.		
9.	Назначение лиц, ответственных за организацию работы по безопасности жизнедеятельности в школе и определение их функциональных обязанностей.	Администрация	До 02.09.2024
10.	Назначение лиц, ответственных за безопасность жизнедеятельности в учебных кабинетах, спортзалах и т.д. и определение их функциональных обязанностей.	Администрация	До 02.09.2024
11.	Организация своевременного расследования несчастных случаев, произошедших с обучающимися, воспитанниками в школе.	Администрация	По факту травмирова ния
12.	Анализ несчастных случаев, произошедших с обучающимися, воспитанниками в школе и внедрению мероприятий по их предупреждению.	Администрация	По факту травмирова ния
13.	Проведение в различных формах акций, месячников, недель безопасности жизнедеятельности, недель безопасности движения и единых дней безопасности движения, дней гражданской обороны, пожарной безопасности	Ответственному по ОТ, кл. руководители 1-11 классов	В течение учебного года
14.	Приведение инженерно-технических коммуникаций, оборудования в соответствии с действующими стандартами, правилами, нормами по охране труда.	Потапенко Л.Н.	Август- октябрь 2023
15.	Обеспечение контроля за состоянием помещений, чердаков, сооружений, подвалов, территории школы для выявления опасных для жизни и здоровья предметов.	Потапенко Л.Н.	Постоянно
16.	Организация постоянного дежурства администрации, учителей перед началом, в конце занятий, на переменах для устранения несчастных случаев и появления в школе посторонних лиц.	Администрация	В течение учебного года
17.	Распространение в коридорах школы	Потапенко Л.Н., кл.	Октябрь

	табличек с телефонами экстренного вызова, обновление стендов по безопасности жизнедеятельности.	руководители 1-11 классов	2024
18.	Составление актов-разрешений на эксплуатацию учебных кабинетов, спортзала, актов на проведение испытания спортивного оборудования, спортивного инвентаря	Ответственному по ОТ, Яцура Н. В. Потапенко Л.Н., заведующие кабинетами, спортзалом	Август 2024, апрель-май 2025
19.	Смотр кабинетов повышенной опасности, спортзала, спортплощадок, в мастерских.	Администрация	Август 2025
20	Проведение тренировочных эвакуаций сотрудников и учащихся в случае возникновения чрезвычайных ситуаций	Ответственный по ОТ, Потапенко Л.Н., кл. руководит. 2-11 классов	В соответствии с графиком
21.	Усиление контроля за качеством выполнения строительных работ, ввода в эксплуатацию новых, реконструированных учебных помещений и оборудования; проведением паспортизации учебных кабинетов, спортзала; приведением инженерно-технических коммуникаций, оборудования в соответствие с действующими стандартами, правилам, нормами по охране труда, внедрением соответствующих требований государственных и отраслевых нормативных документов по вопросам охраны труда в учебных учреждениях.	Администрация	Постоянно